

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №67
компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга**

Принято:

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 67
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 28.08.2024 г.

Утверждено:

приказом от 30.08.2024 № 59-од
заведующий ГБДОУ детским садом № 67
Кировского района Санкт-Петербурга
_____ К.В. Батусова

Принято с учетом мнения
Совета родителей
Протокол № 3 от 29.08.2024 г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 67 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга, (далее – ОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методическими рекомендациями к организации общественного питания населения МР 2.3.6.0233-21 от 02.03.2021, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (вступают в силу с 01.09.2021), "Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. №373, Уставом ГБДОУ.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения:

- успешной реализации целей и задач образовательной деятельности и деятельности по осуществлению присмотра и ухода за обучающимися,
- комфортного и безопасного пребывания обучающихся в ДОУ
- соблюдения и защиты законных прав и интересов обучающихся в ОУ.

1.2. Настоящие Правила принимаются Общим собранием работников ГБДОУ с учетом мнения Совета родителей, утверждаются заведующим ОУ.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Настоящие Правила действуют до их отмены и/или принятия новых Правил.

1.5. При приеме детей в ОУ администрация ОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся на информационном стенде в ОУ, а также на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

1.7. Администрация, Педагогический Совет, Общее собрание работников ОУ, Совет ОУ, а также Совет родителей имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на Общем собрании работников ОУ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Режим работы и длительность пребывания в ОУ обучающихся определяется Уставом ОУ.

2.2. Основу режима пребывания воспитанников в ОУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непосредственно образовательной деятельности разработанный в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации законодательных актов в области дошкольного образования.

2.3. Образовательная деятельность в ОУ осуществляется в соответствии с утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования (реализуется в группах общеразвивающей направленности) и адаптированной образовательной программой дошкольного образования (реализуется в группах компенсирующей направленности), разработанными ОУ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОСДО), Уставом ОУ.

2.4. Обучение детей в ОУ осуществляется на русском языке.

2.5. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации законодательных актов в области дошкольного образования.

2.6. Обучение в ОУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

2.7. Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

2.8. В ОУ обеспечивается равный доступ обучающихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

2.9. Для реализации образовательных программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья, создаются специальные условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ежедневно 2 раза в день общей продолжительностью не менее 3-х часов с учетом возраста детей, сезонными погодными условиями. В дождливую, ветреную, морозную погоду продолжительность прогулки сокращается.

2.11. Обучающиеся могут посещать ОУ по гибкому графику, по семейным обстоятельствам, а также в связи с посещением кружков, секций, консультаций, практических занятий и т.п. Родители (законные представители) обучающегося заполняют заявление, в котором указывают график посещения ребенком ОУ, при этом ответственность за не освоение ребенком образовательной программы ОУ в полном объеме возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

2.12. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг для обучающихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ОУ.

2.13. Право на занятие педагогической деятельностью в образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям (или профессиональным стандартам). К педагогической и иной трудовой деятельности в ОУ не допускаются лица по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

3.ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. ОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся путем проведения следующих мероприятий:

3.1.1. Соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СанПиН) и других законодательных актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга, непосредственно регламентирующих деятельность ОУ в части охраны жизни и здоровья обучающихся);

3.1.2. Осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;

3.1.3. Систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

3.1.4. Обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др. Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей с проведением бесконтактной термометрии. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ОУ не принимаются.

3.3. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в ОУ здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома, о причинах отсутствия ребенка в ОУ.

3.4. При выявлении у ребенка в течение пребывания в ОУ признаков заболевания, в том числе, без повышения температуры (насморк, кашель, покраснение горла и т.п.) медицинский работник выдает родителям ребенка направление в медицинское учреждение для принятия решения о необходимости проведения лечения. Дети, направленные медицинским работником в медицинское учреждение, принимаются только при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

3.5. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в специально оборудованном изоляторе медицинского блока) до прихода родителей или до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи с информированием родителей.

3.6. После перенесенного заболевания дети принимаются в ОУ только при наличии медицинского заключения (медицинской справки), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, которое предоставляется медицинскому работнику.

3.7. При отсутствия обучающегося более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), воспитанники принимаются в ОУ только при наличии справки, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.8. С целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний среди обучающихся, родители (законные представители) обучающихся обязаны посредством

письменного заявления (при длительном отсутствии) или звонка в ОУ предупредить об отсутствии ребенка по уважительным причинам (не связанным с заболеванием ребенка) педагогов группы или администрацию ОУ не позднее, чем за 1 день до даты отсутствия обучающегося в ОУ.

3.9. Дети, отсутствовавшие в ОУ по заявлению родителей или звонку, при утреннем приеме подлежат осмотру на предмет выявления признаков заболеваний. При выявлении у таких детей признаков заболеваний при утреннем приеме или при выявлении у таких детей признаков заболеваний в течение дня, дети подлежат направлению медицинским работником в медицинское учреждение для принятия решения о необходимости проведения лечения и не принимаются в ОУ без соответствующего медицинского заключения (справки).

3.10. Профилактические прививки в ОУ проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.11. В целях раннего выявления туберкулёза у детей (до 14 лет включительно) проводится иммунодиагностика. Внутрикожную аллергическую пробу с туберкулином (далее - проба Манту) проводят 1 раз в год всем вакцинированным против туберкулёза детям начиная с 12-месячного возраста до 7 лет включительно независимо от результата предыдущих проб.

3.12. Дети, туберкулинодиагностика которым не проводилась, в связи с отказом родителей от иммунологических проб, допускаются в ОУ только при наличии заключения врача фтизиатра.

3.13. В соответствии с санитарными правилами и нормами СанПин 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» воспитанники ГБДОУ, не привитые от полиомиелита или получившие менее 3-х доз полиомиелитной вакцины, подлежат разобщению.

3.14. Разобщение детей осуществляется путем временного перевода не привитого против полиомиелита ребенка в группу, где нет детей, привитых ОПВ (оральной полиовирусной вакцины) в течение последних 60 календарных дней. Отстранение не привитого против полиомиелита ребенка от посещения ОУ проводится только в случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам (отсутствие принципа групповой изоляции в ОУ; проведение совместных мероприятий в музыкальном, спортивном залах; наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней, по всем группам). Разобщение направлено на предупреждение инфицирования и заболевания незащищенного (не привитого) ребенка. С родителями не привитого ребенка проводится разъяснительная работа.

3.15. При выявлении очага инфекции в ОУ с момента выявления первого больного до 21 дня с момента выявления последнего заболевшего в коллектив не принимаются вновь и отстраняются лица, не болевшие корью, краснухой или эпидемическим паротитом и не привитые против этих инфекций или привитые до 21 календарного дня .

3.16. При регистрации случая заболевания ветряной оспой в ОУ медицинская сестра с целью активного выявления больных ежедневно проводит осмотры детей, контактировавших с источником возбудителя ветряной оспы, результаты осмотра фиксирует в медицинской документации. Осмотр включает оценку общего состояния, осмотр кожных покровов, измерение температуры тела.

3.17. В ОУ на протяжении 21 календарного дня с момента изоляции последнего заболевшего с диагнозом ветряной оспы организуются и проводятся режимно-ограничительные и дезинфекционные мероприятия:

3.18. прекращается прием новых и временно отсутствовавших детей, не болевших ветряной оспой и не привитых против этой инфекции в группу, где зарегистрирован случай заболевания ветряной оспой; запрещается участие в массовых мероприятиях детей из группы, в которой выявлены случаи заболеваний, а также перевод детей такой группы в другие группы.

3.19. С целью обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся, производственной необходимостью, на основании приказа заведующего может осуществляться временный перевод обучающихся в другие группы, (в том числе в другую возрастную группу) в связи с:

-необходимостью проведения карантинных и иных мероприятий, направленных на охрану здоровья и предупреждение возникновения заболеваний детей (в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов Российской Федерации, регулирующих порядок проведения профилактики различных инфекционных заболеваний).

-закрытием группы в связи с аварийными ситуациями в ОУ;

- в летний период, в связи с сокращением количества работающих групп;

-непредвиденной неявкой педагога на смену и т.п.

3.20. Детская мебель, оборудование помещений ОУ и территории для прогулок являются безвредными для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей с ограниченными возможностями здоровья, согласно требованиям действующих санитарных правил.

3.21. В ОУ используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягко набивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.

3.22. Размещение аквариумов, животных, птиц в групповых помещениях не допускается.

3.23. Родители (законные представители) обучающегося обязаны соблюдать законодательные акты Российской Федерации и локальные акты ГБДОУ, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся ОУ.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

4.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ОУ без разрешения администрации. С целью безопасности обучающихся ОУ обеспечивает контроль за входом в здание и на территорию (установка домофонов и других устройств, организация дежурства сотрудников, вахты, охраны, др.).

4.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы при утреннем приеме и лично забирать вечером. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы находясь в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения.

4.3. Родителям (законным представителям) запрещается поручать забирать детей из группы лицам, не достигшим возраста 18 лет, лицам в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения, лицам, имеющим отклонения в состоянии здоровья, затрудняющим осуществление надлежащего присмотра и ухода за ребенком. Передача детей иным дееспособным лицам (не являющимися законными представителями) разрешается только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся с указанием полных ФИО и приложением копии паспортных данных доверенных лиц или доверенности в простой письменной форме или нотариально заверенной.

4.4. Родители (законные представители) должны соблюдать режим работы ОУ, с целью реализации права ребенка на образование. Не допускается приводить ребенка в ОУ ранее 7 час 00 мин и позднее 8 час 30 мин. Запрещается оставлять ребенка одного на территории или в помещениях ОУ, поручать присмотр за ребенком до открытия ОУ работникам охраны, дворнику и т.п. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ОУ не позднее 19 час 00 мин.

- 4.5. В случае если за воспитанником вовремя не пришли родители (законные представители) или доверенные лица, воспитатель не имеет права оставлять ребёнка на лиц, не несущих ответственность за его жизнь и здоровье (например, на вахтёра или охранника). Также он не может выходить с ребёнком за территорию детсада (например, чтобы самостоятельно отвести его домой).
- 4.6. В случае если родитель (законный представитель) не забрал ребёнка в установленное договором об образовании время, педагог информирует руководителя детского сада и подразделение по делам несовершеннолетних. В этой ситуации ребёнок попадает в категорию безнадзорных вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (законных представителей).
- 4.7. В случае опоздания забрать ребенка в установленное договором об образовании время, родитель (законный представитель) ребенка должен незамедлительно связаться с воспитателем группы или дежурным администратором и сообщить время, когда он сможет забрать ребенка.
- 4.8. Родители (законные представители) обучающихся должны предоставить как можно большее количество телефонных номеров, по которым можно дозвониться воспитателю до них или близких родственников.
- 4.9. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства, места работы, смене документов обучающегося (свидетельство о рождении, пенсионное страховое свидетельство, медицинский полис);
- 4.10. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) обучающихся, приводя ребенка в ОУ, должны проверять содержимое (карманов, сумочек, рюкзаков и др.) на наличие опасных предметов. Не допускается приносить в ОУ острые, режущие, хрупкие, стеклянные предметы, а также, во избежание попадания в дыхательные пути или пищеварительный тракт ребенка, мелкие предметы и игрушки с мелкими деталями (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства, продукты питания.
- 4.11. Родителям и работникам ОУ запрещается курение в помещениях и на территории ОУ.
- 4.12. Во избежание утечки конфиденциальной информации (персональные данные, диагнозы, поведенческие проявления детей с ОВЗ) запрещается использовать аудио-видеозаписывающие устройства, встроенные в часы и иные гаджеты, располагающиеся на теле ребенка, карманах одежды или размещенные иным способом. При обнаружении в вещах или на теле ребенка специальных технических средств «жучков» администрация детского сада будет вынуждена обратиться в полицию, для определения законности данного устройства;
- 4.13. Не рекомендуется надевать воспитанникам ювелирные украшения, часы, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны и другие гаджеты, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.
- 4.14. Запрещается въезд на территорию ОУ на личном автотранспорте или такси, за исключением социального такси группы «Особый ребенок». При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ОУ для въезда и выезда продуктового, медицинского, аварийного транспорта.
- 4.15. Родителям, желающим отметить день рождения ребенка в ОУ, следует побеседовать с воспитателем группы о традициях проведения этого праздника в группе. Запрещено привлекать сторонние организации (аниматоров) к проведению дня рождения ребенка в ОУ.
- 4.16. В ОУ систематически проходят общие учебные тренировки с включением средств оповещения, при которых дети и работники ОУ эвакуируются из помещений, согласно плану эвакуации.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- 5.1. ОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации законодательных актов, СанПиН, регламентирующих организацию общественного питания, в том числе, в дошкольных учреждениях.
- 5.2. Питание обучающихся организуется в соответствии с действующим в ОУ Приказом и/или "Положением об организации питания", являющимся локальным актом ОУ.
- 5.3. ОУ обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей (меню) во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся.
- 5.4. Для организации питьевого режима обучающихся используется охлажденная кипяченая питьевая вода, смена воды производится не реже, чем каждые 3 часа.
- 5.5. Родители (законные представители) в случае наличия у воспитанника пищевой аллергии на определённые продукты питания обязаны уведомить об этом воспитателя и медицинскую сестру, предоставив медицинское заключение о наличии аллергии.
- 5.6. В случае, несвоевременного прихода воспитанника, или ухода воспитанника из ОУ, позже или ранее указанных в режиме питания временных интервалов, питание для воспитанника на группе не сохраняется.
- 5.7. Родители (законные представители) в случае заболевания ребёнка, обязаны до 8.30 уведомить медицинского работника, воспитателя или представителя администрации ОУ о его отсутствии, для корректировки закладки продуктов на второй завтрак, обед и полдник.
- 5.8. После перенесённого заболевания, накануне выхода ребёнка в ОУ, родители (законные представители) обязаны об этом поставить в известность медицинский персонал, воспитателя или сотрудника администрации, с целью постановки ребенка на питание.
- 5.9. Родителям, желающим отметить день рождения ребенка в ОУ, следует побеседовать с воспитателем группы о традициях проведения этого праздника в группе. Категорически запрещено использовать в питании детей любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления, а также принесенные из дома (в том числе при организации праздничных мероприятий, праздновании дней рождения и т.п.) (основание: Приложение № 6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20).
- 5.10. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов при приготовлении пищи, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация ОУ, специально созданный в ОУ Совет по питанию, Совет родителей и медицинский персонал.

6. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- 6.1. Воспитанники посещают детский сад в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.
- 6.2. Воспитанник должен быть чисто умыт, с чистым носом, ушами, руками и ногами, подстриженными ногтями (на руках и ногах), волосы аккуратно подстрижены, расчесаны или заплетены в косы или убраны в «хвостик», чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).
- 6.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменную обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на твердой подошве строго по размеру ноги. Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;
- не менее двух комплектов сменного белья. Мальчикам — шорты, трусы, майки, рубашки, колготы. Девочкам - колготы, майки, трусы, платье или юбочка с кофтой. В теплое время - носки, гольфы;
- комплект сменного белья для сна: пижама или ночная рубашка.
- два пакета: для хранения чистого и использованного белья;
- для занятия физкультурой в зале - футболку, спортивные брюки, из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки; спортивную обувь (для зала), на нескользящей, гибкой подошве (резиновой);
- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;
- головной убор (в любой период года);
- носовой платок или влажные бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке).

6.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

6.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребёнком. Одежда хранится в шкафчиках в раздевальной комнате.

6.7. В межсезонье и в зимний период, а также в дождливую погоду необходимо, чтобы у ребёнка была запасная верхняя одежда (варежки, колготы, штаны, брюки и т.д.

6.8. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви воспитанника текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор в любой период года обязателен. Родители должны следить за исправностью застежек (молний). Нежелательно ношение вместо варежек перчаток.

6.9. Не допускается приводить ребёнка в детский сад в обуви и одежде со светящимися элементами или звуковыми эффектами, острыми аксессуарами.

6.10. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. Порядок в шкафчиках поддерживают родители (законные представители) или уполномоченные ими лица. Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

6.9. Воспитанникам запрещается ношение в ОУ религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой.

7. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ.

7.1. ОУ реализует право обучающихся на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования и соответствующим СанПин.

7.2. Обучающиеся ОУ, имеют право:

- на предоставление условий для качественного образования и разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение психолого-педагогической, медицинской, социальной помощи, логопедической, коррекционной в соответствии с адаптированной образовательной программой дошкольного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;

- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ОУ адаптированной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом ОУ;
- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ОУ.

8. МЕРЫ ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ.

8.1. Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся ОУ не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к обучающимся ОУ не допускается.

8.2. Дисциплина в ОУ поддерживается на основе взаимного уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

8.3. Поощрение воспитанников ОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов в соответствии с реализуемыми в ОУ образовательными программами дошкольного образования и возрастом детей.

9.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Участники образовательных отношений обязаны осуществлять эффективное взаимодействие с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

9.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам ОУ.

9.3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ОУ в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».