

ПРИКАЗ

от 26.08.2024 года

№ 50/2-од

Об организации питьевого режима и назначении ответственных

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.364820 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», с целью организации и соблюдения питьевого режима в ГБДОУ детском саду № 67 Кировского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ),

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать в ГБДОУ питьевой режим воспитанников в следующей форме – вода кипяченая питьевая.
2. Определить места размещения воды:
 - вода кипяченая питьевая – в каждой групповой комнате групповых ячеек.
3. Назначить ответственными за организацию питьевого режима медицинскую сестру диетическую Ответственному за питьевой режим
 - контролировать, чтобы воспитанники имели возможность получения воды в течение всего времени их пребывания в ГБДОУ;
 - контролировать, чтобы кипяченую воду заменяли каждые три часа, фиксировали факт замены в графике выдачи питьевой воды;
 - следить за кипячением воды поварами на пищеблоке и выдачей её на группе в соответствии с утвержденным графиком;
 - следить за соблюдением санитарных правил на группах по условиям хранения воды;
 - вести графики смены питьевой кипяченой воды.
4. Поварам
 - обеспечить качество кипяченой воды и условия ее хранения до выдачи на группы;
 - соблюдать график выдачи кипяченой воды с пищеблока в каждую группу;
 - вести графики смены питьевой кипяченой воды.
5. Помощникам воспитателей и воспитателям групп:
 - доставлять кипяченую воду с пищеблока в каждую групповую комнату в соответствующих емкостях - чайниках;
 - следить, чтобы до раздачи детям кипяченая вода была охлаждена до комнатной температуры непосредственно в чайнике;
 - обеспечивать каждый пост с питьевой водой достаточным количеством чистой посуды, а также промаркированными подносами для чистой и использованной посуды;
 - контролировать, чтобы воспитанники имели доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в группе;
 - наливать воду в стаканы для детей, соблюдая санитарные и гигиенические нормы;
 - обеспечить качество и безопасность кипяченой воды и условия ее хранения (не более 3-х часов);
 - фиксировать время в журнале выдачи питьевой воды.
6. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего периода пребывания в учреждении. Выдавать воду в стеклянных чашках. Чистые чашки хранятся в специально отведенном месте в моечной, отдельно по группам. Использованную посуду обрабатывать согласно инструкции. Ответственные за чистоту и обработку чашек воспитатели и помощники воспитателей.
7. Утвердить график выдачи питьевой (кипяченой) воды с пищеблока. Приложение № 1.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий:

К.В. Батусова

Утверждаю:

Заведующий

_____ К.В. Батусова

приказ от 26.08.2024 № 50/2-од

ГРАФИК ВЫДАЧИ ПИТЬЕВОЙ (КИПЯЧЕНОЙ) ВОДЫ С ПИЩЕБЛОКА

Группа	1 половина дня	2 половина дня
Группа младшего возраста № 1	7-00; 9-00; 11-00	13-00; 15-00; 16-30
Группа среднего возраста № 9	7-00; 9-00; 11-00	13-15; 15-15; 16-30
Группа среднего возраста № 4	7-15; 9-15; 11-15	13-15; 15-15; 16-30
Группа старшего возраста № 5	7-00; 9-00; 11-00	13-00; 15-00; 16-30
Группа старшего возраста № 2	8-00; 10-00; 12-00	14-00; 16-00
Группа старшего возраста № 8	8-00; 10-00; 12-00	14-00; 16-00
Подготовительная группа № 3	7-15; 9-15; 11-15	13-15; 15-50
Подготовительная группа № 7	8-05; 10-05; 11-05	14-05; 16-00
Подготовительная группа № 10	8-05; 10-05; 11-05	14-05; 16-05
Группа ТМНР № 6	8-05; 10-05; 11-05	14-05; 16-05